

Số: /PGDDĐT

Tuy Phước, ngày tháng 3 năm 2022

V/v hướng dẫn tổ chức lựa chọn SGK
lớp 3, lớp 7 chuẩn bị triển khai
năm học 2022-2023

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường phổ thông trực thuộc.

Thực hiện Công văn số 583/SGDDĐT-VP ngày 22/3/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Bình Định về việc hướng dẫn tổ chức lựa chọn SGK lớp 3, lớp 7, lớp 10 chuẩn bị triển khai năm học 2022-2023, Phòng GDĐT Tuy Phước hướng dẫn các trường phổ thông trực thuộc triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Xây dựng kế hoạch triển khai lựa chọn SGK lớp 3, lớp 7 theo các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ GDĐT, UBND tỉnh, Sở GDĐT.

2. Tổ chức quán triệt và phổ biến sâu rộng các văn bản chỉ đạo có liên quan đến việc lựa chọn SGK lớp 3, lớp 7 cho tất cả cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh, bao gồm: Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GDĐT ban hành Thông tư quy định lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 438/QĐ-BGDĐT ngày 28/01/2022 về việc phê duyệt danh mục SGK lớp 3 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông (Quyết định số 438/QĐ-BGDĐT), Quyết định số 584/QĐ-BGDĐT ngày 28/02/2022 về việc phê duyệt danh mục bổ sung SGK lớp 3 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông (Quyết định số 584/QĐ-BGDĐT); Quyết định số 441/QĐ-BGDĐT ngày 28/01/2022 về việc phê duyệt danh mục SGK lớp 7 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông (Quyết định số 441/QĐ-BGDĐT); Quyết định số 676/QĐ-BGDĐT ngày 10/3/2022 về việc phê duyệt bổ sung danh mục SGK lớp 7 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông (Quyết định số 676/QĐ-BGDĐT) và Quyết định số 1066/QĐ-UBND ngày 29/3/2021 của UBND tỉnh Bình Định Ban hành Quy định tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Bình Định.

3. Tổ chức cho cán bộ quản lý, giáo viên nghiên cứu đọc các bản mẫu SGK lớp 3, lớp 7 đã được Sở GDĐT phối hợp với các nhà xuất bản giới thiệu.

4. Thủ trưởng đơn vị chỉ đạo các tổ chuyên môn hướng dẫn cho toàn thể giáo viên nghiên cứu, thảo luận và đánh giá bản mẫu SGK của môn học thuộc chuyên môn phụ trách theo các tiêu chí lựa chọn SGK đã được UBND tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 1066/QĐ-UBND; bỏ phiếu kín lựa chọn ít nhất 01 (một) SGK cho mỗi môn học; báo cáo người đứng đầu cơ sở giáo dục phổ thông danh mục SGK do tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn. Danh mục này có chữ ký của tổ trưởng tổ chuyên môn và các giáo viên tham gia lựa chọn. Mỗi giáo viên, tổ chuyên môn có bản nhận

xét về các bản mẫu SGK của môn học thuộc chuyên môn phụ trách (bản nhận xét này theo các Tiêu chí được quy định tại Quyết định số 1066/QĐ-UBND và được lưu đầy đủ tại đơn vị).

5. Tổ chức cuộc họp với thành phần dự họp gồm: người đứng đầu, cấp phó người đứng đầu, tổ trưởng tổ chuyên môn và đại diện Ban đại diện cha mẹ học sinh để thảo luận, đánh giá SGK trên cơ sở danh mục SGK do các tổ chuyên môn đề xuất; lựa chọn 01 (một) SGK cho mỗi môn học; danh mục này có chữ ký của người đứng đầu cơ sở giáo dục và các tổ trưởng tổ chuyên môn.

6. Sau khi hoàn tất thủ tục, các đơn vị báo cáo danh mục SGK đã được đơn vị đề xuất lựa chọn về Phòng GDĐT trước ngày 28/3/2022 (các đơn vị gửi bản cứng và file mềm).

- Đối với bậc Tiểu học: Bản cứng gửi về bộ phận Tiểu học, bản mềm gửi về địa chỉ: tieuhoctuyphuoc@gmail.com

- Đối với bậc THCS: Bản cứng gửi về bộ phận THCS, bản mềm gửi về địa chỉ: kietpson@gmail.com

(file mẫu danh mục SGK được lựa chọn đính kèm- Mẫu 1)

7. Các trường lưu trữ hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa lớp 3, lớp 7 tại trường đảm bảo theo quy định; Phòng GDĐT sẽ tổ chức kiểm tra các cơ sở giáo dục phổ thông thuộc thẩm quyền quản lý thực hiện việc đề xuất, lựa chọn SGK lớp 3, lớp 7 đúng quy trình hướng dẫn.

Việc lựa chọn SGK là một nhiệm vụ quan trọng của các cơ sở giáo dục. Kết quả lựa chọn của các cơ sở giáo dục là căn cứ để hội đồng cấp tỉnh lựa chọn SGK sử dụng chung trong toàn tỉnh. Thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm về kết quả lựa chọn SGK theo các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ GDĐT, UBND tỉnh, Sở GDĐT và Phòng GDĐT.

Phòng GDĐT yêu cầu các đơn vị khẩn trương, nghiêm túc triển khai thực hiện đảm bảo đúng quy định và tiến độ thời gian. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, đề nghị các đơn vị liên hệ Phòng GDĐT (qua bộ phận Tiểu học và bộ phận THCS) để được hướng dẫn kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- Lưu: VT, TH, THCS.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Trần Thiện Tài